

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA SAN VINCENZO VALLE ROVETO -
BALSORANO - CIVITA D'ANTINO - MORINO**

COMUNE CAPOFILA COMUNE SAN VINCENZO VALLE ROVETO

Prot. n. _____

Spett.le Ditta

OGGETTO: Lettera di invito alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni di questo Comune frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado, sorveglianza ed assistenza degli alunni della scuola dell'infanzia per il periodo gennaio / giugno 2018.

CIG

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

In esecuzione della determinazione n. ____ del ____ con cui è stata indetta la procedura di gara;

Visto l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 che disciplina le procedure di affidamento dei lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

INVITA

codesta Spettabile impresa alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di cui in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito, dal capitolato speciale d'appalto e dalla documentazione allegata.

1) STAZIONE APPALTANTE

Centrale Unica di Committenza- Comune di San Vincenzo Valle Roveto – Via G. Marconi n. 13
67050 San Vincenzo Valle Roveto (AQ) tel. 0863958114 sito internet
www.comune.sanvincenzovalleroveto.aq.it - PEC cuc@pec.comune.sanvincenzovalleroveto.aq.it

2) OGGETTO - LUOGO DI ESECUZIONE e DURATA DELL'APPALTO

Affidamento del servizio di trasporto e assistenza scolastica, per il periodo gennaio / giugno 2018, per gli alunni del Comune di San Vincenzo Valle Roveto frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado;

Luogo di esecuzione: territorio del Comune di San Vincenzo Valle Roveto: Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado San Vincenzo Valle Roveto Capoluogo;

Periodo gennaio / giugno, secondo il calendario scolastico;

Per motivi di urgenza il servizio potrà iniziare anche in pendenza della stipula del contratto.

- Ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, la durata del contratto può essere prorogata, su richiesta della stazione appaltante, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune.

3) IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO

- Il valore presunto del servizio per il periodo gennaio / giugno 2018 ammonta a complessivi €45,000,00 oltre IVA al 10% pari ad euro 4.500,00 ed oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 900,00 ed è calcolato mediante l'utilizzo di n° 3 scuolabus, di cui 2 di proprietà comunale, sulla base:
 - ✓ della percorrenza media settimanale di circa Km 1.200 e così per un totale annuale di circa Km. 30.000;
 - ✓ degli attuali orari di servizio del personale che svolgerà un orario medio settimanale complessivo di circa 60 ore e così per un totale per il periodo gennaio / giugno 2018 di circa 1.400 ore;

4) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) con aggiudicazione in base al criterio del **minore prezzo**, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50 del 2016;
- la base d'asta è fissata in €. 45,000,00 oltre IVA al 10% pari ad euro 4.500,00 ed oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad euro 900,00;

5) FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

- Il servizio è finanziato con i fondi propri dell'Ente ed il pagamento alla Concessionaria avverrà a fronte di regolare fattura mensile che sarà liquidata entro il termine di sessanta (60) giorni dal ricevimento da parte dell'Ufficio competente; tale termine potrà essere prorogato nel periodo di fine anno per le esigenze connesse alla chiusura dell'esercizio finanziario;

6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- L'appalto è riservato ad una delle categorie di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50 del 2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 ed esercenti l'attività di trasporto di persone in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:
 - Requisiti di ordine generale
 - Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
 - Insussistenza della causa di esclusione di cui all'articolo 56, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001;
 - Insussistenza di altre cause di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
 - Requisiti di idoneità professionale
 - Iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;
 - Per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive, ai sensi del D.M. 23/06/2004, ovvero,

se cooperative sociali, presso l'Albo regionale delle cooperative sociali, con finalità statutarie rientranti nella gestione delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

➤ Requisiti di capacità economica e finanziaria

- dichiarazione in merito all'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa resa da almeno un istituto bancario o intermediari finanziari autorizzati ai sensi della legge n. 385/1993 operanti negli Stati membri U.E.
- Dichiarazione del fatturato globale realizzato nel triennio 2014/2015/2016 non inferiore a €50.000,00;
- Dichiarazione relativa ai conti annuali degli anni 2014/2015/2016 attestante i rapporti tra attività e passività;

➤ Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Dichiarazione indicante il personale addetto per eseguire il servizio e l'attrezzatura utile per eseguire il servizio ed in particolare dovrà dichiarare:
 - a- la disponibilità di uno scuolabus rispondenti alle norme dettate del Decreto Ministeriale 18.04.1977 e s.m.i., avente la capienza di almeno 28 posti;
 - b- la disponibilità di scuolabus sostitutivo in caso di guasto, avaria, incidente ecc.;

Nel caso di RTI/Consorzio ordinario/rete di impresa/GEIE, i requisiti devono essere posseduti sulla base della normativa vigente in materia;

7) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente articolo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che assume la qualifica di impresa ausiliaria, in base alla disciplina prevista dall'articolo 89 del d.Lgs. n. 50/2016.

Essi sono responsabili in solido nei confronti dell'ente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente né che partecipino alla gara sia l'impresa che si avvale dei requisiti sia l'impresa ausiliaria. La violazione dei predetti divieti comporta l'esclusione dalla gara.

Il concorrente che intenda avvalersi di altra impresa allega alla domanda di partecipazione:

a) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato __B__), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del d.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; attesta di non partecipare alla gara in proprio o in forma associata o consorziata;

b) una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il fac-simile di cui all'allegato __C__);

c) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Non è ammesso l'avvalimento per l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

8) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI – SISTEMA AVCPASS

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita

presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it → servizi → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Alla documentazione di gara dovrà essere allegato il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

Si precisa che qualora nel corso della verifica dei PASSOE e/o in qualsiasi altra fase della procedura di aggiudicazione si verificassero interruzioni nelle funzionalità del sistema AVCPASS, al fine di non aggravare i tempi procedurali - in considerazione della importanza del servizio oggetto dell'appalto - si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionali.

9) GARANZIE E ASSICURAZIONI

➤ Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare la garanzia definitiva.

- Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta presentata dai concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, con le modalità previste dai commi 2 e 3 del medesimo articolo 93 del D.Lgs 50/2016.
- La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- Trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 in ordine alla riduzione dell'importo della garanzia per gli operatori economici in possesso delle certificazioni ivi indicate. A tal fine l'impresa dovrà produrre la certificazione prescritta dalle disposizioni sopra richiamate, in originale o in copia autentica, inserendola nella busta contenente la documentazione amministrativa.
- La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, l'offerta deve altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del medesimo decreto.

➤ Garanzia definitiva.

- Ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.
- In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

- La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- Alla garanzia definitiva si applicano le disposizioni in materia di riduzione previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

10) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire a:

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di San Vincenzo Valle Roveto - Balsorano – Civita D'Antino – Morino – Via G. Marconi n. 13 – 67050 - San Vincenzo Valle Roveto AQ - entro le ore ...00 del giorno

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni, inviato a mezzo del servizio postale o consegnato a mano all'ufficio protocollo dell'ente. Sul plico dovrà essere indicato il soggetto mittente e la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA PER LA GARA DEL 2017, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E ASSISTENZA SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DEL COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO – PERIODO GENNAIO / GIUGNO 2018)”.

Il termine indicato è perentorio. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. In ogni caso non verranno prese in considerazione offerte che non siano pervenute entro le ore 12:00 del 2017. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le modalità sopradette, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente “UNO – Documentazione”, “DUE – Offerta economica”.

A) La busta “UNO” recante la dicitura “Documentazione” deve contenere:

- a) dichiarazione unica (resa preferibilmente sulla base del modello allegato al presente bando con la lettera A), sottoscritta in ogni pagina, dal legale rappresentante, procuratore con poteri di firma o comunque persona abilitata ad impegnare il concorrente; la richiesta dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio già costituito, alla domanda deve essere allegato, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con le modalità prescritte dall'articolo 48, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.
- c) Referenze bancarie rese in originale da un istituto di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 01.09.1993 n. 385. Nel caso di RTI/CRTI l'indicazione dell'Istituto di credito deve essere presentata da ciascun componente;
- d) cauzione provvisoria nella misura e con le forme di cui al punto 7 della presente lettera di invito;
- e) nel caso in cui l'offerta e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere presentata all'Ente, in originale o in copia autentica, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma;

- f) in caso di avvalimento dei requisiti, la documentazione di cui all'art. 7;
- g) Capitolato speciale d'appalto timbrato e firmato su ogni foglio dal legale rappresentante, equivalente alla presa visione ed accettazione di tutte le condizioni del servizio;
- h) DUVRI timbrato e firmato su ogni foglio dal legale rappresentante;
- i) "PASOIE" rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

B) La busta "**DUE**" recante la dicitura "**Offerta economica**" deve contenere a sua volta il modulo predisposto dall'Ente, allegato **D**).

L'allegato "**D**" inerente all'offerta economica, deve essere **sottoscritto in ogni pagina** dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria in caso di riunione di Imprese già formalizzata o dai legali rappresentanti di tutte le imprese riunite in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituita.

Il modulo dell'offerta economica - Allegato "**D**" - va completato con l'indicazione dei dati, espressi in cifre e lettere, e degli elementi riferiti a ciascuno dei parametri ivi riportati.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Quando vi sia discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione comunale, a norma dell'art. 72 del Regolamento Generale dello Stato approvato con R. D. 23 maggio 1924, n. 827.

9) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

LA GARA AVRÀ LUOGO IL GIORNO ALLE ORE:00, PRESSO IL COMUNE DI SAN VINCENZO VALLE ROVETO (AQ)- CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA-

La gara avrà inizio **il giorno _____ alle ore _____ presso la** sede della Centrale Unica di Committenza nel Comune di San Vincenzo Valle Roveto. Alla gara possono assistere rappresentanti delle imprese.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate dal Responsabile della C.U.C.

Si potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta presentata, purché valida.

Resta comunque impregiudicata la facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta, anche unica, risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in analogia a quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016. Per motivi di urgenza il servizio potrà iniziare anche in pendenza della stipula del contratto.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, la durata del contratto può essere prorogata, su richiesta della stazione appaltante, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune.

10) ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione di gara, incluso il capitolato speciale di appalto, è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.sanvincenzovallerovento.aq.it, Sezione Albo Pretorio C.U.C.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera d'invito si fa espresso riferimento al D.lgs. 18.04.2016, n. 50 ed in generale alla normativa vigente in materia contrattuale.

Responsabile unico del procedimento per la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di e San Vincenzo Valle Roveto – Balsorano – Civita D'Antino – Morino è l'ing. Tiziana Calcagni.

San Vincenzo V.R. _____

Il Responsabile Unico del Procedimento per la Centrale Unica di Committenza
tra i Comuni di San Vincenzo Valle Roveto – Balsorano – Civita D'Antino – Morino
Ing. Tiziana Calcagni